

План работы первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад № 68 «Василёк» на 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	отмет ки об испол
1.	Провести сверку учета членов Профсоюза за 2021 год	январь	председатель орг-массовой комиссии, председатель первичной профсоюзной организации	
2.	Принять участие в городских профсоюзных соревнованиях по шахмату	январь	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
3.	Утвердить с членами профкома смету расходов целевых средств на 2022 год.	январь	председатель первичной профсоюзной организации и члены профкома	
4.	Обновить странички профсоюза на сайте	постоян но	председатель первичной профсоюзной организации, ответственный за сайт	
5.	Принять участие в городском смотре-конкурсе художественной самодеятельности среди сотрудников ДОУ «Таланты вокруг нас»	февраль	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
6.	Принять активное участие в городских соревнованиях по лыжню	февраль	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии, инструктор по физ. культуры	
7.	Подготовить отчет о выполнении условий коллективного договора на 2021 год	февраль	председатель первичной профсоюзной организации и члены профкома	
8.	Подготовить отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда за II полугодие совместно с администрацией	февраль	председатель первичной профсоюзной организации, уполномоченный по охране труда	
9.	С целью контроля за соблюдением правил	март	председатель первичной профсоюзной	

	внутреннего трудового распорядка воспитателями и сотрудниками детского сада провести рейды по выявлению опозданий. Итоги обсудить на профсоюзном собрании.		организации, члены комиссии по защите трудовых и профессиональных прав	
10.	Принять участие в подготовке и проведении мероприятия, посвященного Международному Женскому дню 8 Марта	март	члены культурно-массовой комиссии	
11.	Провести проверку технического состояния здания, групп, оборудования на соответствии нормам и правилам охраны труда.	март	председатель первичной профсоюзной организации и уполномоченный по охране труда	
12.	Подготовить отчет о проделанной работе профсоюзного комитета за I квартал	март	председатель первичной профсоюзной организации и члены профкома	
13.	Принять активное участие в городских профсоюзных соревнованиях по плаванию	март	Председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
14.	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков сотрудникам МБДОУ на летний период 2022 г.	март	председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии по защите трудовых прав	
15.	Провести весенний субботник по уборке территории	апрель	председатель первичной профсоюзной организации, зам. Заведующего по хоз.части	
16.	Контроль над экономией тепла, воды и электроэнергии	апрель	председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии по защите трудовых и профессиональных прав	
17.	Обновить и подготовить списки детей на отдых в загородных лагерях	апрель	председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома	
18.	Организовать месячник по охране труда	апрель	председатель первичной профсоюзной организации и уполномоченный по охране труда	
19.	Провести акцию в день охраны труда, 28 апреля	апрель	председатель первичной профсоюзной	

	«Давление и сахар в норме»		организации и уполномоченный по охране труда	
20.	Организовать для членов профсоюза спортивно – оздоровительный праздник «Малый сабантуй» с выездом на базу отдыха.	май	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
21.	Участвовать в Первомайской демонстрации	май	председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома	
22.	Ко Дню Победы провести чествование ветеранов Великой Отечественной войны и тыла	май	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
23.	Содействовать летнему отдыху детей сотрудников ДОУ в летних оздоровительных лагерях	июнь-август	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
24.	Подготовить отчет о проделанной работе профсоюзного комитета за II квартал	июнь	председатель первичной профсоюзной организации	
25.	Содействовать в организации для детей праздника «Сабантуй»	июнь	члены культмассовой комиссии	
26.	Оказывать помощь в проведении летне-оздоровительных мероприятий	июнь	члены культмассовой комиссии	
27.	Формировать списки сотрудников, у которых дети идут в 1 класс, в рамках акции «Помоги собраться в школу»	июнь	председатель первичной профсоюзной организации	
28.	Участвовать в озеленении ДОУ	июнь-август	председатель организационно-массовой комиссии	
29.	Проверить выполнение техн. безопасности на	июль	председатель первичной профсоюзной	

	детских площадках		организации, члены комиссии по трудовым и профессиональным прав	
30.	Участвовать в подготовке к приемке ДОУ к новому учебному году.	август	председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома	
31.	Участвовать в августовской конференции	август	председатель первичной профсоюзной организации	
32.	Организовать торжественное вручение подарков членам профсоюза, в рамках акции «Помоги собраться в школу»	август	председатель первичной профсоюзной организации	
33.	Организовать вручение профсоюзных электронных билетов вновь принятым членам профсоюза.	август	председатель первичной профсоюзной организации	
34.	Проверить сохранность игрушек, мебели, мягкого инвентаря	сентябрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии	
35.	С целью контроля за соблюдением правил внутреннего распорядка сотрудниками ДОУ, провести рейды по выявлению опозданий	сентябрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома	
36.	Принять участие в городском спортивном мероприятии «Кросс 2022».	сентябрь	председатель, первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
37.	Обновить список ветеранов педагогического труда	сентябрь	председатель первичной профсоюзной организации	
38.	Подготовить отчет о проделанной работе профсоюзного комитета за III квартал	сентябрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома	
39.	Оформить уголок «Профсоюзная жизнь», обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза	октябрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома	

40.	Провести рейд по группам и кабинетам ДОУ с целью анализа состояния охраны труда	октябрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии по защите трудовых и профессиональных прав	
41.	Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню воспитателя, Дню пожилых людей, организовать чаепитие, приготовить подарки	октябрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
42.	Обновить списки сотрудников на новогодние подарки	октябрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома	
43.	Вынести на рассмотрение проф. собрания вопрос о ходе работы проф. организации ДОУ по выполнению условий колдоговора.	ноябрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии по соц. партнерству	
44.	Провести обучение профсоюзного актива	ноябрь	председатель первичной профсоюзной организации	
45.	Провести сверку учета членов Профсоюза за 2022 год.	декабрь	председатель организационно-массовой комиссии, члены комиссии	
46.	Разработать текущие и перспективные планы работы проф. комитета.	декабрь	председатель организационно-массовой комиссии, члены комиссии	
47.	Организовать и провести Новогодний вечер для сотрудников	декабрь	члены культмассовой комиссии	
48.	Организовать профсоюзную новогоднюю елку для детей сотрудников	декабрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
49.	Принять активное участие по настольному теннису в Спартакиаде работников образования	декабрь	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
50.	Согласовать график отпусков на календарный год	декабрь	председатель первичной профсоюзной	

			организации	
51.	Продолжить работу по вовлечению сотрудников в Профсоюз	постоян.	председатель орг. комиссии	
52.	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза	постоян.	председатель первичной профсоюзной организации, члены комиссии	
53.	Организовать санаторно – курортное лечение сотрудников	постоян.	председатель первичной профсоюзной организации	
54.	Организовать отдых неработающих пенсионеров в пансионате для ветеранов труда	в течение года	председатель первичной профсоюзной организации	
55.	Поздравить юбиляров с торжественным событием	в течение года	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
56.	Участвовать в мероприятиях городского и республиканского уровня, поощрять и премировать членов профсоюза	в течение года	председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома	
57.	Организовать совместное посещение театров, органного зала, спортивных учреждений	в течение года	председатель первичной профсоюзной организации, члены культмассовой комиссии	
58.	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, проф. собраний	по мере необходимости	председатель орг. комиссии, члены комиссии	
59.	Обеспечить оказание членам профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи	по мере обращения	председатель первичной профсоюзной организации, члены профкома	

Председатель первичной профсоюзной организации
МБДОУ № 68 «Василёк»



А. Р. Гилязова

Согласовано:
Заведующая МБДОУ № 68 «Василёк»



А. Х. Усманова

Утвержден на заседании профкома

Протокол № 55 от «20» сентября 2022 г.